



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУ РО РИАЦРО

А.Б. Котова

А.Б. Котова

«14» 08 2020 год

ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ОЦЕНКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА И КВАЛИФИКАЦИЙ ПЕДАГОГОВ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр оценки профессионального мастерства и квалификаций педагогов (далее – Центр) является структурным подразделением государственного автономного учреждения Ростовской области «Региональный информационно-аналитический центр развития образования» (далее - ГАУ РО РИАЦРО).

1.2. Центр создан для осуществления мониторингов, диагностических и оценочных исследований и процедур в сфере кадрового обеспечения региональной системы образования с целью повышения качества образования и эффективности управления в образовательных организациях Ростовской области.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, иными нормативными правовыми актами Ростовской области, нормативными правовыми актами минобразования Ростовской области, решениями Совета по профессиональным квалификациям в сфере образования, Уставом ГАУ РО РИАЦРО, локальными нормативными актами ГАУ РО РИАЦРО и настоящим Положением.

1.4. Деятельность по проведению независимой оценки профессиональной квалификации осуществляется Центром после наделения ГАУ РО РИАЦРО соответствующими полномочиями Советом по профессиональным квалификациям в сфере образования (далее – СПК) согласно действующему законодательству.

1.5. Центр непосредственно подчиняется директору ГАУ РО РИАЦРО.

1.6. Должностной состав и численность работников Центра определяются штатным расписанием ГАУ РО РИАЦРО.

2. ЗАДАЧИ ЦЕНТРА

Задачами Центра являются:

2.1. Оценка профессиональных компетенций (диагностика профессиональных дефицитов) педагогов, руководителей образовательных организаций и лиц, претендующих на занятие этих должностей, консолидация данных о них в разрезе образовательных организаций,

муниципальных образований и региона в целом. Осуществление других исследований и мониторингов по вопросам и проблемам, относящимся к кадровому обеспечению образовательного комплекса Ростовской области и эффективности управления образовательными организациями.

2.2. Подготовка рекомендаций по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки педагогов и управленческого аппарата системы образования.

2.3. Участие в организации отбора кандидатов для формирования кадрового резерва руководителей образовательных организаций, методистов, наставников и других категорий участников образовательного процесса.

2.4. Участие в процедурах аттестации педагогических работников и руководителей образовательных организаций.

2.5. Обеспечение проведения процедур независимой оценки квалификаций педагогов, руководителей образовательных организаций и лиц, претендующих на занятие этих должностей (после наделения ГАУ РО РИАЦРО соответствующими полномочиями).

3. ФУНКЦИИ ЦЕНТРА

Основными функциями Центра являются:

3.1. Осуществление мониторингов, диагностических и оценочных процедур для выявления профессиональных компетенций (дефицитов) педагогов, руководителей образовательных организаций и лиц, претендующих на занятие этих должностей, подготовка аналитических справок по этим вопросам в разрезе образовательных организаций, муниципальных образований и региона в целом.

3.2. Разработка, формирование и ведение базы контрольно-измерительных материалов для оценки профессиональных компетенций педагогов и руководителей образовательных организаций.

3.3. Создание, ведение, обработка и использование баз данных и информационных ресурсов, относящихся к кадровому обеспечению образовательного комплекса Ростовской области и эффективности управления образовательными организациями.

3.4. Проведение профессионального экзамена педагогических работников и руководителей образовательных организаций в рамках независимой оценки их профессиональных квалификаций.

3.5. Принятие, регистрация и рассмотрение заявок на проведение независимой оценки квалификаций, формирование групп соискателей для прохождения профессионального экзамена.

3.6. Формирование сведений о результатах профессионального экзамена в соответствии с нормативными требованиями и представление их в СПК.

3.7. Оформление, регистрация и выдача соискателю, в случае успешного прохождения независимой оценки квалификации, квалификационного свидетельства, а в случае неуспешного прохождения - заключения о прохождении экзамена в соответствии с установленными формами.

3.8. Ведение реестра педагогических и руководящих работников, получивших квалификационные свидетельства или заключения о прохождении профессионального экзамена.

3.9. Осуществление взаимодействия с СПК и Апелляционной комиссией СПК.

3.10. Организация информирования и консультаций педагогических работников и руководителей образовательных организаций, расположенных на территории Ростовской области, по вопросам правил и процедур диагностики профессиональных дефицитов, независимой оценки квалификации и предъявляемых требований к соискателям.

3.11. Разработка нормативной документации по направлениям деятельности Центра, комплектование, хранение, учет и использование архивных документов в соответствии с действующим законодательством.

4. ПРАВА ЦЕНТРА

Центр для осуществления своих основных задач и функций имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые для своей деятельности информацию, документы и другие материалы от структурных подразделений министерства общего и профессионального образования Ростовской области, органов местного самоуправления области, образовательных организаций, а также структурных подразделений ГАУ РО РИАЦРО по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

4.2. Привлекать в установленном порядке для участия в работе по диагностике профессиональных дефицитов и независимой оценке квалификаций специалистов других организаций.

4.3. После наделения ГАУ РО РИАЦРО полномочиями по проведению независимой оценки квалификаций:

- проводить в установленном порядке профессиональный экзамен в соответствии с областью наделения полномочиями;

- обращаться в СПК и Апелляционную комиссию СПК для консультаций и решения спорных вопросов;

- вносить предложения, участвовать в разработке и совершенствовании правил по независимой оценке квалификаций и других нормативных и методических документов;

- применять знак СПК в установленном порядке.

4.4. Организовывать и проводить научно-методические конференции, выставки, семинары, круглые столы и совещания с целью обобщения опыта деятельности по диагностике профессиональных дефицитов, независимой оценке квалификаций, применению профессиональных стандартов,

разъяснения методических, организационных, процедурных вопросов и документов уполномоченных органов государственной власти и СПК.

4.5. Участвовать в общем планировании деятельности ГАУ РО РИАЦРО.

4.6. Вносить предложения директору ГАУ РО РИАЦРО по изменению настоящего Положения.

5. РУКОВОДСТВО ЦЕНТРА

5.1. Непосредственное руководство Центром осуществляет руководитель Центра в соответствии со своей должностной инструкцией.

5.2. Руководитель Центра назначается и освобождается от должности приказом директора ГАУ РО РИАЦРО.

5.3. Руководитель Центра непосредственно подчиняется директору ГАУ РО РИАЦРО.

5.4. В период временного отсутствия руководителя Центра (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) его обязанности исполняет заместитель руководителя Центра или иной работник Центра, назначаемый в установленном порядке.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Руководитель Центра и работники Центра несут ответственность:

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, установленных должностными инструкциями, правил внутреннего трудового распорядка и других локальных нормативных актов ГАУ РО РИАЦРО в соответствии с действующим законодательством.

6.2. За достоверность подготавливаемых документов и информации, сохранность техники и оборудования, находящихся в пользовании Центра.

6.3. За нарушение правил и порядка выполнения работ по независимой оценке квалификаций, объективности и достоверности результатов этой оценки.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

7.1. Центр предоставляет другим структурным подразделениям ГАУ РО РИАЦРО:

7.1.1. Результаты проведенных оценок, исследований и мониторингов для публикации в сводных отчетах, статистических сборниках и методических рекомендациях, подготавливаемых ГАУ РО РИАЦРО.

7.1.2. Методическую помощь в использовании результатов проведенных оценок, исследований и мониторинга для анализа состояния образовательного комплекса Ростовской области и перспектив его развития.

7.2. Центр получает от других структурных подразделений ГАУ РО РИАЦРО:

7.2.1. Предложения по использованию новых механизмов и технологий при проведении оценок и исследований, а также анализа их результатов.

7.2.2. Предложения о проведении дополнительных оценочных и социологических исследованиях для нужд ГАУ РО РИАЦРО или минобразования Ростовской области.

7.2.3. Запросы результатов проведенных оценок, исследований и мониторингов.


8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

8.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим штатным расписанием и Уставом ГАУ РО РИАЦРО.


8.2. Право вносить предложения по изменению настоящего Положения кроме руководителя Центра имеют заместители директора ГАУ РО РИАЦРО.

8.3. Сроком введения в действие настоящего Положения считается дата его утверждения директором ГАУ РО РИАЦРО.

Руководитель Центра


Постышева Н.Е.
01.03.2011

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора
ГАУ РО РИАЦРО
по организационным вопросам


А.Р. Степаносов